

Утвержден
общим собранием членов
ТСЖ «Дом 3 корпус 1 улица Коровникова»

Протокол № 7 от «22» марта 2012 г.

Председатель собрания  Куртушин А.Б.

Секретарь собрания  Андреева Л.В.

УСТАВ
товарищества собственников жилья «Дом 3 корпус 1 улица
Коровникова»

Великий Новгород
2012 год

1. Общие положения.

1.1. Товарищество собственников жилья «Дом 3 корпус 1 улица Коровникова», именуемое в дальнейшем "Товарищество", создано и действует в соответствии с положениями Гражданского и Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Товарищество является некоммерческой организацией, объединяющей собственников помещений в многоквартирном доме номер 3, корпус 1, по улице Коровникова Великого Новгорода (далее Дом), и не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.3. Товарищество является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Товарищество имеет печать со своим наименованием, расчетный и иные счета в банке, другие реквизиты.

Товарищество отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества.

1.4. Число членов Товарищества должно превышать пятьдесят процентов голосов от общего числа голосов собственников помещений в Доме.

1.5. Товарищество может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и обязанности и выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

1.6. Полное наименование Товарищества: **Товарищество собственников жилья «Дом 3 корпус 1 улица Коровникова».**

Сокращенное наименование Товарищества: **ТСЖ «3-1 Коровникова».**

1.7. Товарищество действует в соответствии с настоящим Уставом и полномочиями, переданными ему собственниками помещений в Доме, не являющимися членами Товарищества.

1.8. Место нахождения Товарищества: Российская Федерация, г. Великий Новгород, улица Коровникова, дом 3, корпус 1.

Почтовый адрес: **173024, Великий Новгород, улица Коровникова, дом 3, корпус 1,** квартира председателя правления Товарищества.

1.9. Товарищество создано без ограничения срока деятельности.

2. Цели и задачи Товарищества.

2.1. Целью создания и деятельности Товарищества является совместное управление общим имуществом в Доме.

2.2. Задачами Товарищества являются:

- обеспечения владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом в Доме;
- осуществления деятельности по созданию, содержанию, сохранению и приращению общего имущества в Доме; предоставления коммунальных услуг лицам, пользующимся в соответствии с Жилищным кодексом РФ помещениями в Доме;
- защиты прав и интересов собственников помещений в Доме, связанных с управлением общим имуществом в данном доме, в том числе в суде, в отношениях с третьими лицами;
- осуществление иной деятельности, направленной на достижение целей управления Домом либо на совместное использование имущества, принадлежащего собственникам помещений в Доме.
- обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния общего имущества;
- обеспечение соблюдения членами Товарищества и членами их семей, а также нанимателями и арендаторами правил пользования жилыми и

нежилыми помещениями, местами общего пользования и придомовой территорией.

3. Членство в Товариществе.

3.1. Членство в Товариществе возникает у собственника помещения в Доме на основании заявления о вступлении в Товарищество. Лица, приобретающие помещения в Доме вправе стать членами Товарищества после возникновения у них права собственности на помещения. Вступительный взнос отсутствует.

3.2. Членство в Товариществе прекращается с момента подачи заявления о выходе из членов Товарищества, с момента прекращения права собственности члена Товарищества на помещение в Доме.

3.3. Реестр членов Товарищества должен содержать сведения, позволяющие идентифицировать членов Товарищества и осуществлять связь с ними, а также сведения о размерах принадлежащих им долей в праве общей собственности на общее имущество в Доме.

4. Права и обязанности Товарищества.

4.1. Товарищество имеет право:

4.1.1. заключать в соответствии с законодательством договор управления Домом и иные обеспечивающие управление Домом, в том числе содержание и ремонт общего имущества в Доме, договоры;

4.1.2. определять смету доходов и расходов на год, в том числе необходимые расходы на содержание и ремонт общего имущества в Доме, затраты на капитальный ремонт и реконструкцию Дома, специальные взносы и отчисления в резервный фонд, а также расходы на другие установленные настоящим Уставом цели;

4.1.3. устанавливать на основе принятой сметы доходов и расходов на год Товарищества размеры платежей и взносов для каждого собственника помещения в Доме в соответствии с его долей в праве общей собственности на общее имущество в Доме;

4.1.4. выполнять работы для собственников помещений в Доме и предоставлять им услуги;

4.1.5. пользоваться предоставляемыми банками кредитами в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством;

4.1.6. передавать по договору материальные и денежные средства лицам, выполняющим для Товарищества работы и предоставляющим Товариществу услуги;

4.1.7. продавать и передавать во временное пользование, обменивать имущество, принадлежащее Товариществу.

4.2. В случаях, если это не нарушает права и законные интересы собственников помещений в Доме, Товарищество вправе:

4.2.1. предоставлять в пользование или ограниченное пользование часть общего имущества в Доме;

4.2.2. в соответствии с требованиями законодательства в установленном порядке надстраивать, перестраивать часть общего имущества в Доме;

4.2.3. получать в пользование либо получать или приобретать в общую долевую собственность собственников помещений в Доме земельные участки для осуществления жилищного строительства, возведения хозяйственных и иных построек и их дальнейшей эксплуатации;

4.2.4. осуществлять в соответствии с требованиями законодательства от имени и за счет собственников помещений в Доме застройку прилегающих к Дому выделенных земельных участков;

4.2.5. заключать сделки и совершать иные отвечающие целям и задачам Товарищества действия.

4.3. Права Товарищества по обеспечению исполнения собственниками помещений в Доме своих обязанностей:

4.3.1. В случае неисполнения собственниками помещений в Доме своих обязанностей по участию в общих расходах Товарищество в судебном порядке вправе потребовать принудительного возмещения обязательных платежей и взносов.

4.3.2. Товарищество может потребовать в судебном порядке полного возмещения причиненных ему убытков в результате неисполнения собственниками помещений в Доме обязательств по уплате обязательных платежей и взносов и оплате и иных общих расходов.

4.4. Товарищество обязано:

4.4.1. обеспечивать выполнение требований Жилищного кодекса РФ, положений других федеральных законов, иных нормативных правовых актов, а также настоящего Устава;

4.4.2. осуществлять управление Домом в порядке, установленном разделом VIII Жилищного кодекса РФ;

4.4.3. выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договору;

4.4.4. обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме;

4.4.5. обеспечивать выполнение всеми собственниками помещений в многоквартирном доме обязанностей по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с их долями в праве общей собственности на данное имущество;

4.4.6. обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью;

4.4.7. принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию прав владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения собственниками помещений общим имуществом в многоквартирном доме или препятствующих этому;

4.4.8. представлять законные интересы собственников помещений в многоквартирном доме, связанные с управлением общим имуществом в Доме, в том числе в отношениях с третьими лицами;

4.4.9. вести реестр членов Товарищества и ежегодно в течение первого квартала текущего года направлять копию этого реестра в орган государственного жилищного надзора Новгородской области (далее – орган государственного жилищного надзора);

4.4.10. представлять в орган государственного жилищного надзора, в течение трех месяцев с момента государственной регистрации внесенных в устав Товарищества изменений, заверенные председателем товарищества и секретарем общего собрания членов Товарищества копию устава Товарищества, выписку из протокола общего собрания членов Товарищества о принятии решения о внесении изменений в устав Товарищества с приложением заверенных председателем товарищества и секретарем общего собрания членов Товарищества копий текстов соответствующих изменений.

5. Права и обязанности членов Товарищества и не являющихся членами товарищества собственников помещений в Доме.

5.1. Член Товарищества имеет право:

5.1.1. самостоятельно распоряжаться принадлежащими ему помещениями;

5.1.2. участвовать в деятельности Товарищества как лично, так и через своего представителя, а также избирать и быть избранным в правление Товарищества;

5.1.3. вносить предложения по совершенствованию деятельности Товарищества, устранению недостатков в работе его органов;

5.1.4. добровольно выйти из членов Товарищества.

5.2. Член Товарищества обязан:

5.2.1. выполнять требования настоящего Устава, решения общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества;

5.2.2. соблюдать государственные технические, противопожарные и санитарные правила содержания жилых домов и придомовой территории;

5.2.3. принимать участие в расходах и обеспечивать уплату обязательных платежей на содержание и ремонт общего имущества пропорционально его доле участия, своевременно производить оплату коммунальных услуг, вносить целевые взносы и специальные сборы в размере, установленном общим собранием членов Товарищества;

5.2.4. использовать объекты общей собственности только по их прямому назначению, не нарушая права и интересы других собственников по пользованию данными объектами;

5.2.5. предпринимать необходимые меры по предотвращению причинения ущерба объектам общего имущества собственников Дома;

5.2.6. обеспечить доступ к частям помещения в случае необходимости поддержания этих помещений в надлежащем состоянии или необходимости восстановления объектов общего имущества или для предотвращения возможного ущерба, который может быть причинен общему имуществу;

5.2.7. предоставить правлению Товарищества достоверные сведения, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего устава и своевременно информировать правление Товарищества об их изменении.

5.3. Члены Товарищества и не являющиеся членами Товарищества собственники помещений в Доме имеют право:

5.3.1. получать от органов управления Товарищества информацию о деятельности Товарищества в порядке и в объеме, которые установлены Жилищным Кодексом РФ и настоящим уставом, обжаловать в судебном порядке решения органов управления Товарищества

5.3.2. предъявлять требования к Товариществу относительно качества оказываемых услуг и (или) выполняемых работ.

5.3.3. ознакомиться со следующими документами:

1) устав Товарищества, внесенные в устав изменения, свидетельство о государственной регистрации Товарищества;

2) реестр членов Товарищества;

3) бухгалтерская (финансовая) отчетность Товарищества, сметы доходов и расходов Товарищества на год, отчеты об исполнении таких смет, аудиторские заключения (в случае проведения аудиторских проверок);

4) заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

5) документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

6) протоколы общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;

7) документы, подтверждающие итоги голосования на общем собрании членов Товарищества, в том числе бюллетени для голосования, доверенности на голосование или копии таких доверенностей, а также в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования;

- 8) техническая документация на Дом и иные связанные с управлением Домом документы;
- 9) иные предусмотренные Жилищным Кодексом, уставом товарищества и решениями общего собрания членов Товарищества внутренние документы Товарищества.

6. Средства и имущество Товарищества.

6.1. В собственности Товарищества может находиться движимое имущество, а также недвижимое имущество, расположенное внутри или за пределами Дома.

6.2. Средства Товарищества состоят из:

6.2.1. обязательных платежей и иных взносов членов Товарищества;

6.2.2. доходов от хозяйственной (экономической) деятельности Товарищества, направленных на осуществление целей, задач и выполнение обязанностей Товарищества;

6.2.3. субсидий на обеспечение эксплуатации общего имущества в Доме, проведение текущего и капитального ремонта, предоставление отдельных видов коммунальных услуг и иных субсидий;

6.2.4. прочих поступлений.

6.3. На основании решения общего собрания членов Товарищества могут быть образованы специальные фонды, расходуемые на предусмотренные настоящим Уставом цели. Порядок образования специальных фондов определяется общим собранием членов Товарищества.

6.4. Взносом члена Товарищества могут быть денежные средства, а также иное имущество. Стоимость вносимого имущества определяется в рублях решением общего собрания членов Товарищества на день внесения имущества.

6.5. По решению общего собрания Товарищество имеет право часть временно свободных денежных средств помещать в облигации, сертификаты, акции и другие ценные бумаги.

6.6. Обязательные платежи вносятся членами Товарищества ежемесячно не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным и используются на эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт общего имущества. Доля члена Товарищества в обязательных платежах равна его доле в праве общей собственности на общее имущество в Доме.

6.7. Член Товарищества не может отказаться от внесения обязательных платежей в силу длительного неиспользования помещения, а также отказа от использования отдельных объектов общего имущества.

6.8. В случае невнесения членом Товарищества обязательных платежей в сроки, установленные настоящим уставом, член Товарищества обязан уплатить пени в размерах, установленных действующим законодательством. В случае отказа от внесения обязательных платежей членом Товарищества на него оформляются материалы в суд для принудительного взыскания платежей в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Член Товарищества должен внести все обязательные платежи до передачи права собственности на принадлежащее ему на праве собственности помещение другому лицу.

6.10. Первый финансовый год Товарищества начинается с даты его регистрации и заканчивается 31 декабря. Последующие финансовые годы соответствуют календарным.

6.11. Ежегодно после определения размеров доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества и подведение итогов финансового года правление Товарищества составляет смету доходов и расходов Товарищества на предстоящий финансовый год и определяет обязательные платежи каждого собственника помещений в многоквартирном доме.

6.12. Смета и размеры обязательных платежей собственников помещений в многоквартирном доме на предстоящий финансовый год выносятся правлением на утверждение общим собранием членов Товарищества.

6.13. Товарищество обязано вести финансовые документы, которые должны включать следующие данные:

6.13.1. учет всех доходов и расходов;

6.13.2. лицевой счет на каждое помещение с указанием сведений о собственнике (фамилия, имя, отчество - для физических лиц; полного наименования и местонахождения - для юридических лиц; доли участия каждого собственника помещения в Доме в обязательных платежах, включая дополнительные взносы);

6.13.3. учет фактической стоимости содержания и ремонта общего имущества.

6.14. Правление Товарищества имеет право распоряжаться средствами Товарищества, находящимися на счете в банке, в соответствии с финансовым планом товарищества.

7. *Хозяйственная деятельность и виды экономической деятельности Товарищества.*

7.1. Для достижения целей, предусмотренных уставом, Товарищество может заниматься следующими видами хозяйственной деятельности:

- 1) обслуживание, эксплуатация и ремонт недвижимого имущества в Доме;
- 2) строительство дополнительных помещений и объектов общего имущества в Доме;
- 3) сдача в аренду, внаем части общего имущества в Доме.

7.2. Хозяйственная деятельность Товарищества соответствует следующим видам экономической деятельности:

- 7.2.1. управление недвижимым имуществом (код по ОКВЭД 70.32);
- 7.2.2. сдача внаем собственного недвижимого имущества (код по ОКВЭД 70.2);
- 7.2.3. производство общестроительных работ (код по ОКВЭД 45.21).

7.3. На основании решения общего собрания членов Товарищества доход от хозяйственной деятельности Товарищества используется для оплаты общих расходов или направляется в специальные фонды, расходующиеся на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Дополнительный доход может быть направлен на иные цели деятельности Товарищества, предусмотренные настоящим Уставом.

8. *Органы управления Товарищества.*

8.1. Органами управления Товарищества являются общее собрание членов Товарищества, правление Товарищества.

8.2. Общее собрание членов Товарищества является высшим органом управления Товарищества и созывается в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.3. К компетенции общего собрания членов Товарищества относятся:

8.3.1. внесение изменений в устав Товарищества или утверждение устава Товарищества в новой редакции;

8.3.2. принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

8.3.3. избрание членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества, досрочное прекращение их полномочий;

8.3.4. установление размера обязательных платежей и взносов членов Товарищества;

8.3.5. утверждение порядка образования резервного фонда Товарищества, иных

специальных фондов Товарищества (в том числе фондов на проведение текущего и капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме) и их использования, а также утверждение отчетов об использовании таких фондов;

8.3.6. принятие решения о получении заемных средств, в том числе банковских кредитов;

8.3.7. определение направлений использования дохода от хозяйственной деятельности Товарищества;

8.3.8. утверждение годового плана содержания и ремонта общего имущества в Доме, отчета о выполнении такого плана;

8.3.9. утверждение смет доходов и расходов Товарищества на год, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);

8.3.10. утверждение годового отчета о деятельности правления Товарищества;

8.3.11. утверждение заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества;

8.3.12. рассмотрение жалоб на действия правления товарищества, председателя правления Товарищества и ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

8.3.13. принятие и изменение по представлению председателя правления Товарищества правил внутреннего распорядка Товарищества в отношении работников, в обязанности которых входят содержание и ремонт общего имущества в Доме, положения об оплате их труда, утверждение иных внутренних документов товарищества, предусмотренных Жилищным кодексом РФ, настоящим уставом товарищества и решениями общего собрания членов Товарищества;

8.3.14. определение размера вознаграждения членов правления Товарищества, в том числе председателя правления Товарищества;

8.3.15. другие вопросы, предусмотренные Жилищным кодексом РФ, иными федеральными законами, настоящим уставом.

8.4. Общее собрание членов Товарищества имеет право решать вопросы, которые отнесены к компетенции правления Товарищества.

8.5. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества в письменной форме размещается на досках объявлений в каждом подъезде Дома и направляется через почтовый ящик каждому члену Товарищества лицом, по инициативе которого созывается общее собрание членов Товарищества. Уведомление размещается и направляется не позднее чем за десять дней до даты проведения общего собрания.

8.6. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества указываются сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание членов Товарищества, место и время проведения указанного собрания, повестка дня. Общее собрание членов Товарищества не вправе выносить на обсуждение вопросы, которые не были включены в повестку дня.

8.7. Правомочия общего собрания членов Товарищества устанавливаются в соответствии со статьей 45 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Уставом.

Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Товарищества или их представителей.

В случае, если при проведении общего собрания членов Товарищества путем совместного присутствия, такое общее собрание членов Товарищества не имело кворума, в дальнейшем решения общего собрания членов Товарищества с такой же повесткой могут быть приняты путем проведения заочного голосования (передачи в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении общего собрания членов Товарищества, оформленных в письменной форме решений по вопросам, поставленным на голосование).

8.8. Решения общего собрания членов Товарищества по вопросам, отнесенным к

~~компетенции~~ общего собрания в соответствии с пунктами 8.3.2, 8.3.6, 8.3.7 настоящего Устава, принимаются не менее чем двумя третями голосов от общего числа голосов членов Товарищества. Решения по остальным вопросам принимаются большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на общем собрании членов Товарищества или их представителей.

8.9. Общее собрание членов Товарищества ведет председатель правления Товарищества или его заместитель. В случае их отсутствия указанное общее собрание ведет один из членов правления Товарищества.

8.10. Член Товарищества обладает на общем собрании членов товарищества количеством голосов пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

8.11. Решение общего собрания членов Товарищества, принятое в установленном порядке, является обязательным для всех членов Товарищества, в том числе для тех, которые не приняли участия в голосовании.

8.13. Решения, принятые на общем собрании членов Товарищества, должны быть занесены в протокол общего собрания членов Товарищества. Протокол общего собрания членов Товарищества подписывается председательствующим и секретарем общего собрания членов Товарищества и подлежит хранению в течение всего периода действия Товарищества.

8.14. Руководство деятельностью Товарищества осуществляется Правлением Товарищества. Правление Товарищества является исполнительным органом Товарищества, подотчетным общему собранию членов Товарищества. Правление Товарищества вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Товарищества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и компетенции общего собрания членов Товарищества.

8.15. Правление Товарищества избирается из числа членов Товарищества общим собранием членов Товарищества сроком на два года. Любой член правления Товарищества может быть исключен из состава правления Товарищества по решению общего собрания членов Товарищества.

8.16. Членом правления Товарищества не может являться лицо, с которым Товарищество заключило договор управления Домом, или лицо, занимающее должность в органах управления организации, с которой Товарищество заключило указанный договор, а также член ревизионной комиссии (ревизор) Товарищества. Член правления Товарищества не может совмещать свою деятельность в правлении товарищества с работой в Товариществе по трудовому договору, а также поручать, доверять другому лицу или иным образом возлагать на него исполнение своих обязанностей члена правления Товарищества.

8.17. В обязанности правления Товарищества входят:

- 1) соблюдение Товариществом законодательства и требований устава Товарищества;
- 2) контроль за своевременным внесением членами Товарищества установленных обязательных платежей и взносов;
- 3) составление смет доходов и расходов на соответствующий год Товарищества и отчетов о финансовой деятельности, предоставление их общему собранию членов Товарищества для утверждения;
- 4) управление Домом или заключение договоров на управление им;
- 5) наем работников для обслуживания Дома и увольнение их;
- 6) заключение договоров на обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в Доме;
- 7) ведение реестра членов Товарищества, делопроизводства, бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- 8) созыв и проведение общего собрания членов Товарищества;
- 9) выполнение иных вытекающих из настоящего устава обязанностей.

8.18. Заседание правления Товарищества признается правомочным, если в таком заседании принимает участие большинство членов правления Товарищества. Решение правления Товарищества оформляется протоколом.

8.19. Правление Товарищества избирает из своего состава председателя правления и его заместителя сроком на два года. Председатель правления Товарищества и (или) заместитель Председателя правления Товарищества может быть переизбран по решению правления Товарищества.

8.20. Председатель Правления Товарищества не реже одного раза в три месяца по графику созывает заседания Правления Товарищества.

Первое заседание Правления, организуемое после ежегодного Общего собрания членов Товарищества, проводится не позднее 20 календарных дней после проведения собрания. Регулярные заседания Правления могут проводиться по графику или созываться Председателем Правления Товарищества в то время и в том месте, которые будут определяться большинством членов Правления.

Если заседания проходят не по графику, уведомления о них должны направляться каждому члену Правления посредством sms-сообщений или вручаться лично не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания. Члены Товарищества имеют право свободно посещать любые заседания Правления.

8.21. Председатель правления Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, подписывает платежные документы и совершает сделки, которые в соответствии с законодательством и настоящим Уставом не требуют обязательного одобрения правлением или общим собранием членов Товарищества, разрабатывает и выносит на утверждение общего собрания членов Товарищества правила внутреннего распорядка Товарищества в отношении работников, в обязанности которых входит обслуживание многоквартирного дома, положение об оплате их труда. Заместитель Председателя правления Товарищества действует по доверенности и выполняет поручения председателя правления Товарищества.

8.22. Председатель правления Товарищества обеспечивает выполнение решений Правления Товарищества, имеет право давать указания и распоряжения всем должностным лицам Товарищества, исполнение которых для указанных лиц обязательно.

8.23. В отсутствие председателя правления Товарищества его функции осуществляет заместитель председателя правления Товарищества или один из членов правления Товарищества.

9. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества.

9.1. Для осуществления контроля за деятельностью Товарищества общее собрание членов Товарищества избирает ревизионную комиссию (ревизора) Товарищества сроком на два года. В состав ревизионной комиссии Товарищества не могут входить члены правления Товарищества.

9.2. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества:

9.2.1. проводит не реже чем один раз в год ревизии финансовой деятельности Товарищества;

9.2.2. представляет общему собранию членов товарищества заключение по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества;

9.2.3. представляет общему собранию членов Товарищества заключение о смете доходов и расходов на соответствующий год Товарищества и отчет о финансовой деятельности и размерах обязательных платежей и взносов

9.2.4. отчитывается перед общим собранием членов Товарищества о своей деятельности.

10. Реорганизация и ликвидация Товарищества.

10.1. Реорганизация и ликвидация Товарищества производятся на основании и в порядке, которые установлены гражданским законодательством.

10.2. Товарищество по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме может быть преобразовано в жилищный или жилищно-строительный кооператив.

10.3. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме обязано принять решение о ликвидации Товарищества в случае, если члены Товарищества не обладают более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

10.4. Документы Товарищества, подлежащие длительному хранению, после его ликвидации передаются на хранение в архив.

10.5. При ликвидации Товарищества оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых оно было создано, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Товарищества в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11. Порядок внесения изменений в Устав.

11.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению общего собрания членов Товарищества.

В ЕГРЮЛ внесена запись от 21.05.2012
ОГРН 1085321007397

Зам. начальника Межрайонной ИФНС
России № 9 по Новгородской области

М. О. Карасова

